

IMPRESO SOLICITUD PARA VERIFICACIÓN DE TÍTULOS OFICIALES

1. DATOS DE LA UNIVERSIDAD, CENTRO Y TÍTULO QUE PRESENTA LA SOLICITUD

De conformidad con el Real Decreto 1393/2007, por el que se establece la ordenación de las Enseñanzas Universitarias Oficiales

UNIVERSIDAD SOLICITANTE		CENTRO	CÓDIGO CENTRO
Universidad de Vigo		Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación (PONTEVEDRA)	36019785
NIVEL	DENOMINACIÓN CORTA		
Máster	Dirección Pública y Liderazgo Institucional		
DENOMINACIÓN ESPECÍFICA			
Máster Universitario en Dirección Pública y Liderazgo Institucional por la Universidad de Vigo			
RAMA DE CONOCIMIENTO			
Ciencias Sociales y Jurídicas			
CONJUNTO	CONVENIO		
No			
HABILITA PARA EL EJERCICIO DE PROFESIONES REGULADAS	NORMA HABILITACIÓN		
No			
SOLICITANTE			
NOMBRE Y APELLIDOS		CARGO	
Xosé María Mahou Lago		Coordinador	
Tipo Documento		Número Documento	
NIF		44078804V	
REPRESENTANTE LEGAL			
NOMBRE Y APELLIDOS		CARGO	
Salustiano Mato De la Iglesia		Rector	
Tipo Documento		Número Documento	
NIF		33252602F	
RESPONSABLE DEL TÍTULO			
NOMBRE Y APELLIDOS		CARGO	
Xosé María Mahou Lago		Coordinador	
Tipo Documento		Número Documento	
NIF		44078804V	
2. DIRECCIÓN A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN			
A los efectos de la práctica de la NOTIFICACIÓN de todos los procedimientos relativos a la presente solicitud, las comunicaciones se dirigirán a la dirección que figure en el presente apartado.			
DOMICILIO	CÓDIGO POSTAL	MUNICIPIO	TELÉFONO
Rectorado, 3ª Planta Campus Lagoas - Marcosende	36310	Vigo	986813442
E-MAIL	PROVINCIA	FAX	
vic.tce@uvigo.es	Pontevedra	986813818	

3. PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

De acuerdo con lo previsto en la Ley Orgánica 5/1999 de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, se informa que los datos solicitados en este impreso son necesarios para la tramitación de la solicitud y podrán ser objeto de tratamiento automatizado. La responsabilidad del fichero automatizado corresponde al Consejo de Universidades. Los solicitantes, como cedentes de los datos podrán ejercer ante el Consejo de Universidades los derechos de información, acceso, rectificación y cancelación a los que se refiere el Título III de la citada Ley 5-1999, sin perjuicio de lo dispuesto en otra normativa que ampare los derechos como cedentes de los datos de carácter personal.

El solicitante declara conocer los términos de la convocatoria y se compromete a cumplir los requisitos de la misma, consintiendo expresamente la notificación por medios telemáticos a los efectos de lo dispuesto en el artículo 59 de la 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en su versión dada por la Ley 4/1999 de 13 de enero.

En: Pontevedra, a ____ de _____ de 2011

Firma: Representante legal de la Universidad

1. DESCRIPCIÓN DEL TÍTULO

1.1. DATOS BÁSICOS

NIVEL	DENOMINACIÓN ESPECÍFICA	CONJUNTO	CONVENIO	CONV. ADJUNTO
Máster	Máster Universitario en Dirección Pública y Liderazgo Institucional por la Universidad de Vigo	No		Ver anexos. Apartado 1.

LISTADO DE ESPECIALIDADES

No existen datos

RAMA	ISCED 1	ISCED 2
Ciencias Sociales y Jurídicas	Ciencias políticas	Administración y gestión de empresas

NO HABILITA O ESTÁ VINCULADO CON PROFESIÓN REGULADA ALGUNA

AGENCIA EVALUADORA

Axencia para a Calidade do Sistema Universitario de Galicia (ACSUG)

UNIVERSIDAD SOLICITANTE

Universidad de Vigo

LISTADO DE UNIVERSIDADES

CÓDIGO	UNIVERSIDAD
038	Universidad de Vigo

LISTADO DE UNIVERSIDADES EXTRANJERAS

CÓDIGO	UNIVERSIDAD
No existen datos	

LISTADO DE INSTITUCIONES PARTICIPANTES

No existen datos

1.2. DISTRIBUCIÓN DE CRÉDITOS EN EL TÍTULO

CRÉDITOS TOTALES	CRÉDITOS DE COMPLEMENTOS FORMATIVOS	CRÉDITOS EN PRÁCTICAS EXTERNAS
60	0	0
CRÉDITOS OPTATIVOS	CRÉDITOS OBLIGATORIOS	CRÉDITOS TRABAJO FIN GRADO/MÁSTER
0	54	6

LISTADO DE ESPECIALIDADES

ESPECIALIDAD	CRÉDITOS OPTATIVOS
No existen datos	

1.3. Universidad de Vigo

1.3.1. CENTROS EN LOS QUE SE IMPARTE

CÓDIGO	CENTRO
36019785	Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación (PONTEVEDRA)

1.3.2. Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación (PONTEVEDRA)

1.3.2.1. Datos asociados al centro

TIPOS DE ENSEÑANZA QUE SE IMPARTEN EN EL CENTRO		
PRESENCIAL	SEMPRESENCIAL	VIRTUAL
No	No	Si
PLAZAS DE NUEVO INGRESO OFERTADAS		
PRIMER AÑO IMPLANTACIÓN	SEGUNDO AÑO IMPLANTACIÓN	
20	20	

TIEMPO COMPLETO		
	ECTS MATRÍCULA MÍNIMA	ECTS MATRÍCULA MÁXIMA
PRIMER AÑO	48.0	60.0
RESTO DE AÑOS	6.0	60.0
TIEMPO PARCIAL		
	ECTS MATRÍCULA MÍNIMA	ECTS MATRÍCULA MÁXIMA
PRIMER AÑO	24.0	47.0
RESTO DE AÑOS	6.0	47.0
NORMAS DE PERMANENCIA		
http://www.xunta.es/dog/Publicados/2013/20130419/AnuncioU500-100413-0004_gl.html		
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Si	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Si
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	

2. JUSTIFICACIÓN, ADECUACIÓN DE LA PROPUESTA Y PROCEDIMIENTOS

Ver anexos, apartado 2.

3. COMPETENCIAS

3.1 COMPETENCIAS BÁSICAS Y GENERALES
BÁSICAS
CB6 - Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación
CB7 - Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio
CB8 - Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios
CB9 - Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades
CB10 - Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo.
GENERALES
CG1 - Capacidad de fomentar, en contextos académicos y profesionales, el avance del conocimiento en el campo de la gestión pública a través de una investigación original.
CG2 - Capacidad de analizar, sintetizar e integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios con información limitada
CG3 - Capacidad de realizar reflexiones y análisis críticos sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios
CG4 - Habilidad para recuperar y analizar información de diversas fuentes
CG5 - Habilidad de aplicar conocimientos adquiridos en un trabajo concreto o en un proceso de investigación.
CG6 - Habilidad para diseñar, crear, desarrollar y emprender proyectos innovadores en el ámbito de la gestión pública y de las ciencias sociales en general.
CG7 - Capacidad para generar nuevas ideas (creatividad) que permita el avance del conocimiento de la gestión pública.
CG8 - Capacidad para resolver problemas en entornos nuevos o poco conocidos relacionados con la gestión pública.
3.2 COMPETENCIAS TRANSVERSALES
CT1 - Capacidad de argumentar y defender ideas en base a criterios científicos
CT2 - Capacidad de crítica y auto-crítica.
CT3 - Capacidad de trabajo en equipo interdisciplinar.
CT4 - Capacidad para comunicarse con expertos del mismo campo y de otros campos afines, así como con públicos no especializados.
CT5 - Habilidad de aprendizaje autodirigido y trabajo autónomo en el campo de las ciencias sociales.
CT6 - Compromiso por la calidad, el rigor, la responsabilidad y la honestidad en el desarrollo del trabajo así como en sus resultados.
3.3 COMPETENCIAS ESPECÍFICAS
CE1 - Conocer y aplicar la metodología y diseño de investigación empírica en las ciencias sociales, así como sus principales técnicas cualitativas y cuantitativas.
CE2 - Entender los fundamentos de la gestión de información y documentación para el desarrollo, elaboración y defensa de una investigación en el ámbito de las ciencias sociales tanto en castellano como en inglés.
CE3 - Conocer las principales teorías políticas contemporáneas de forma exhaustiva
CE4 - Conocer los problemas asociados a la práctica política en las democracias actuales.
CE5 - Conocer el estado actual de los estudios en Ciencia política y de la administración.
CE6 - Conocer los efectos de la globalización en la política y sociedad
CE7 - Conocer los principales paradigmas y enfoques teóricos tanto clásicos como actuales sobre dirección y gestión pública bajo una perspectiva interdisciplinar, de forma sistemática y profunda

CE8 - Conocer las teorías actuales sobre liderazgo, fundamentalmente público.

CE9 - Proporcionar, en el curso de una investigación, una perspectiva teórica novedosa para entender y explicar un fenómeno del ámbito de la dirección y gestión pública.

CE10 - Conocer los componentes y lógica interna de cada una de las fases de las políticas públicas, de forma exhaustiva.

CE11 - Gestionar y dirigir equipos de personas siguiendo los instrumentos proporcionados por la literatura especializada.

CE12 - Conocer las fuentes teóricas y estrategias de negociación como medio para alcanzar acuerdos.

CE13 - Diseñar, desarrollar y evaluar proyectos de gobierno y administración electrónica.

CE14 - Conocer el papel fundamental que desempeñan las personas dentro de una organización como sujetos de conocimiento para alcanzar su excelencia.

CE15 - Conocer el valor generado por las organizaciones públicas a través de su estructura y procesos de financiación y presupuestación

4. ACCESO Y ADMISIÓN DE ESTUDIANTES

4.1 SISTEMAS DE INFORMACIÓN PREVIO

Ver anexos. Apartado 3.

4.2 REQUISITOS DE ACCESO Y CRITERIOS DE ADMISIÓN

4.2.1. Requisitos de acceso a los estudios de Máster universitario

1) Para acceder a las enseñanzas oficiales de Máster será necesario estar en posesión de un título universitario oficial español u otro expedido por una institución de educación superior perteneciente a otro Estado integrante del Espacio Europeo de Educación Superior que faculte en el mismo para el acceso a enseñanzas de Máster.

2) Así mismo, podrán acceder los titulados conforme a sistemas educativos ajenos al Espacio Europeo de Educación Superior sin necesidad de la homologación de sus títulos, previa comprobación por la Universidad de que aquellos acreditan un nivel de formación equivalente a los correspondientes títulos universitarios oficiales españoles y que facultan en el país expedidor del título para el acceso a enseñanzas de postgrado. El acceso por esta vía no implicará, en ningún caso, la homologación del título previo de que esté en posesión el interesado, ni su reconocimiento a otros efectos que el de cursar las enseñanzas de Máster.

4.2.2. Admisión en estudios de Máster Universitario

El número de plazas ofertadas es de 20, de las cuales 2 plazas están garantizadas para alumnos/as con discapacidades, siempre que reúnan los requisitos generales exigidos. También siempre y cuando reúnan estos requisitos generales se garantizarán 4 plazas para alumnos/as extranjeros/as, ajenos al EEES.

Se permitirá la matrícula a tiempo parcial, para facilitar la conciliación de la vida laboral y familiar con el estudio universitario. Asimismo se seguirán las directrices del Programa de Integración de Universitarios con Necesidades Especiales (PIUNE) aprobado por la Universidad de Vigo, que trata de la acogida, asesoramiento, atención psicopedagógica, apoyo al estudio y acompañamiento a actividades por parte de voluntarios. La Universidad de Vigo ha desarrollado diversos protocolos de atención en función del tipo de discapacidad, de los que se informa en la web http://extension.uvigo.es/extension_gl/discapacidad/

Debe tenerse en cuenta además que la normativa autonómica establece en 20 el número mínimo para los Máster. Tanto por los recursos humanos que oferta el Máster como por los recursos de personal de la Facultad y de infraestructuras del edificio (recursos audiovisuales, equipamiento de las dependencias de la Facultad, instalaciones y contenidos de la biblioteca/hemeroteca y archivos audiovisuales) así como la plataforma e-learning de la Universidad de Vigo son adecuados y suficientes para poder cubrir sobradamente las necesidades del número máximo de alumnado propuesto, tal y como justificaremos más adelante en sus apartados correspondientes.

El protocolo de selección de los 20 estudiantes estará a cargo de un órgano de admisión propio que será el encargado de evaluar las solicitudes de lo/as candidato/as. Este órgano está compuesto por una comisión académica formada por los siguientes miembros: un/a presidente, un/a secretario/a, un/a miembro de la comisión de calidad del centro y cuatro vocales (art. 4, título 1 de Reg. dos Estudos Oficiais de Posgrao de la Universidade de Vigo). Estos miembros serán elegidos en el momento en que el equipo decanal reciba la evaluación positiva por parte de la ACSUG en relación con esta propuesta.

En el protocolo de selección del candidato/a los méritos evaluables que tendrá en cuenta la comisión son los establecidos en los reglamentos de la Universidad de Vigo y en la presente memoria:

- El expediente académico: se valorará de 1 a 4 según el procedimiento regular en España (hasta un máximo de 4 puntos).
- Título universitario en *Dirección y Gestión Pública* (o en su defecto, *Gestión y Administración Pública*) (3 puntos)
- Título Universitario en el ámbito de las Ciencias Sociales, preferentemente Ciencia política y de la Administración, Derecho, Ciencias Económicas y Empresariales (2 puntos)
- El Currículum Vitae (hasta un máximo de 2 puntos).
- El conocimiento y la acreditación de inglés (hasta un máximo de 2 puntos).
- El conocimiento y la acreditación de uso de las TIC (1 punto)

En el plazo máximo de una semana tras finalizar la valoración de los méritos señalados, se notificará el resultado del proceso de admisión mediante la publicación de las evaluaciones en la página web propia del Máster. Tanto los estudiantes seleccionados como los no seleccionados recibirán la resolución motivada de su puntuación para que puedan ejercer con plenitud y transparencia sus derechos dentro del plazo legal de reclamación.

Una vez notificada la admisión en el máster, se le comunicará a los/as alumnos/as la posibilidad de asistir, bien de forma presencial, bien de forma online, a una **sesión de acogida** en el mes de septiembre en la cual se les explicará el funcionamiento de la plataforma y la metodología de la enseñanza.

4.3 APOYO A ESTUDIANTES

4.3. Sistemas de apoyo y orientación de los estudiantes una vez matriculados

La Universidad de Vigo cuenta con los siguientes servicios que facilitan el apoyo y orientación de los estudiantes una vez matriculados.

1) **Gabinete Psicopedagógico** a disposición de los estudiantes para orientarles y asistirles tanto en cuestiones académicas como en otras de índole personal (<http://extension.uvigo.es/>). Se pretenden los siguientes objetivos:

- Asesorar a los estudiantes en la planificación y desarrollo de su trayectoria académica y profesional.
- Adecuar y optimizar las decisiones académicas, maximizando la variedad de las posibilidades de las salidas profesionales.
- Incrementar los niveles de autoestima y de motivación personal y profesional.
- Mejorar los hábitos de estudio, la organización de los trabajos y aprender distintas técnicas de estudio para conseguir un mayor éxito al ancho de la carrera.

2) **Programa de Apoyo a la Integración del Alumnado con Necesidades Especiales (PIUNE)** para facilitar su vida académica y garantizar su derecho al estudio.

La Universidad de Vigo, al objeto de apoyar a los estudiantes con discapacidad y fomentar una completa igualdad de oportunidades y su integración en la vida universitaria, tiene activo el programa PIUNE (Programa de Apoyo a la Integración del Alumnado con Necesidades Especiales). Mediante este programa los estudiantes podrán recibir:

- Atención, acogida y asesoramiento por parte del SIOPE (Sección de Información, Orientación, Promoción del Estudiante, Voluntariado y Discapacidad, http://www.uvigo.es/uvigo_gl/administracion/extension/functions/) en coordinación con el gabinete psicopedagógico de la universidad.
- Soporte al estudio (adaptaciones curriculares, recursos técnicos de apoyo, etc...)
- Acompañamiento en actividades diversas por voluntarios de la Universidad de Vigo

Los detalles del alcance de la atención a la discapacidad en la Universidad de Vigo pueden consultarse en la dirección de Internet:

http://extension.uvigo.es/extension_gl/discapacidad/

3) " Servicio de Información, Orientación e Promoción do Estudiante" (S.I.O.P.E.): El objetivos de este servicio son:

- Informar y orientar a los futuros alumnos universitarios sobre:
- El acceso a la universidad, notas de corte, vinculaciones de los estudios medios con los universitarios, pasarelas, etc...
- La oferta educativa de la Universidad de Vigo y otras universidades del Estado.
- Informar tanto a los actuales alumnos universitarios, como a los que ya finalizaron su carrera sobre: todo lo que la Universidad de Vigo ofrece durante su permanencia en la misma, las posibilidades de formación una vez rematada la titulación (másteres y cursos de especialización, otros cursos, Jornadas, Premios, Congresos, etc...) y también becas o ayudas convocadas por instituciones externas a la Universidad de Vigo.
- La información se encuentra disponible en: <http://www.uvigo.es/servicios/siope/index.gl.htm>.

4) Oficina de Orientación al Empleo (OFOE): Se encuentra dotada de personal técnico que trabaja para:

- Proporcionar un servicio integral de información, asesoramiento y formación en el ámbito de la orientación profesional para el empleo.
- Fomentar las oportunidades de acercamiento a la práctica y el ejercicio profesional de los/las universitarios/as.

Las principales áreas de actuación son:

- Gestión de prácticas en empresas e instituciones públicas y personales.
- Gestión de ofertas de empleo.
- Orientación y asesoramiento individualizado en la busca de empleo.
- Formación para el empleo.

La información se encuentra disponible en: <http://www.fundacionuvigo.es/>

Otras líneas de acción que apoyan a los estudiantes matriculados son:

5) Jornadas informativas para alumnado de nuevo ingreso.

6) Plan de Acción Tutorial (P.A.T): A través del Área de Calidad de la Universidad de Vigo, el centro dispone de un documento-marco que tiene como finalidad guiar y motivar la institucionalización y sistematización del Plan de Acción Tutorial en los centros de la Universidad de Vigo, dando respuesta a las exigencias impuestas por el EEES y constituyendo una evidencia dentro del Sistema de Garantía de Calidad del centro. La información se encuentra disponible en el siguiente enlace http://vicntc.uvigo.es/index.php?option=com_content&view=article&id=118&Itemid=181&lang=gl

En el caso concreto de nuestro máster, cada estudiante tendrá asignado un tutor o tutora encargado/a de responder a las posibles dudas que surjan durante el curso. Algunas de las funciones fundamentales del tutor/a son:

- Asesorar al alumnado en cuestiones didácticas, de orientación educativa y psicopedagógica.
- Asesorar al alumnado sobre el funcionamiento de la plataforma de tele docencia.
- Facilitar al alumnado el conocimiento de la organización y funcionamiento del Máster, de los proyectos educativos a alcanzar con su realización, del programa de orientación y acción tutorial, así como de otros aspectos que puedan resultar poco claros para alumnos y alumnas.
- Facilitar ayuda e información sobre actividades, recursos y estructuras del Centro (participación a través de órganos colegiados y asociaciones).
- Orientar al estudiante sobre la forma de enfrentar mejor la evaluación y el seguimiento de las materias.

Cada estudiante podrá realizar las consultas al tutor/a en su despacho, por correo electrónico o telefónicamente, según se acuerde.

En el marco de la Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación se plantea un **Plan de Acogida** con las siguientes actividades:

- Jornada de Acogida –on line-, a modo de sesión inaugural, que tendrá como objetivo presentar a las /los estudiantes la información de las características y aspectos del programa formativo del Máster, así como de los diversos recursos e infraestructuras disponibles.
- La Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación organizará para aquellos/as alumnos/as que deseen mantener una primera relación presencial con la Universidad de Vigo jornadas de orientación y divulgación, donde se les ofrece información básica para el desarrollo de su vida como estudiantes: estructura organizativa de la Facultad y de la Universidad, sentido y estructura de los estudios, funcionamiento de los distintos servicios e infraestructuras (especialmente la biblioteca y la plataforma Moodle). En estas jornadas se les ofrece información general de carácter académico que les oriente sobre el desarrollo de sus estudios con vistas al mejor aprovechamiento de las actividades formativas programadas.
- La Biblioteca organizará además charlas y cursos específicos dirigidos a lo/as nuevo/as estudiantes sobre el uso de la misma: organización de los fondos, accesibilidad, sistemas de búsqueda en archivos, sistemas de peticiones de títulos, etc.
- Existe una Delegación de Alumnos y Alumnas que, además de los protocolos establecidos por el Sistema de Garantía de Calidad para la canalización de sugerencias y reclamaciones, sirve de enlace entre las y los estudiantes de manera individual o colectiva y el equipo directivo de la titulación. La Facultad pone a su disposición los medios necesarios y una partida presupuestaria para que puedan cumplir su tarea de representación y otras como facilitar la realización de propuestas e iniciativas del alumnado.

7) Servicio de Teledocencia de la Universidad de Vigo: El Máster en Dirección Pública y Liderazgo Institucional basado en una docencia on-line requiere unas consideraciones específicas sobre el apoyo y orientación a las y los estudiantes, así como tener en cuenta que el propio medio introduce innovaciones en la metodología que seguirán docentes y estudiantes. Partiendo tal como está detallado en el apartado referido a los Recursos Humanos de esta memoria, es necesario contar con una serie de servicios de apoyo y orientación general y específica. En este sentido, el proyecto Fatic está desarrollado por el Servicio de Teledocencia de la Universidad de Vigo, integrado en el Área de las Tecnologías de la Información y Comunicaciones (ATIC) del Vicerrectorado de Innovación y Calidad de la Universidad de Vigo, pretende ser un servicio de complemento a la docencia, basado en Internet como entorno con el apoyo de los Servicios Informáticos de Investigación y de Gestión.

El Servicio de Fatic presta su colaboración con el Máster en Dirección Pública y Liderazgo Institucional en los siguientes aspectos:

- Gestionar y mantener los servidores que alojan las plataformas de teleformación de la Universidad.
- Gestión, ayuda y formación en las tareas de virtualización de asignatura.
- Impartir charlas y cursos de las plataformas de teleformación implementadas en la Universidad de Vigo, a toda/os la/os docentes implicados en el Máster.
- Impartir charlas al alumnado y PDI de las facultades sobre la utilización y aprovechamiento de las plataformas.
- Actualización periódica del software de e-learning de la Universidad de Vigo.

El Servicio de Teledocencia, para crear e impartir cursos en línea ha creado el Programa TEMA, basado inicialmente en la plataforma, de libre distribución y código abierto, Claroline, recientemente se integró con la plataforma, también de libre distribución y código abierto, Moodle.

4.4 SISTEMA DE TRANSFERENCIA Y RECONOCIMIENTO DE CRÉDITOS

Reconocimiento de Créditos Cursados en Enseñanzas Superiores Oficiales no Universitarias	
MÍNIMO	MÁXIMO
0	0
Reconocimiento de Créditos Cursados en Títulos Propios	
MÍNIMO	MÁXIMO
0	0
Adjuntar Título Propio	
Ver anexos. Apartado 4.	
Reconocimiento de Créditos Cursados por Acreditación de Experiencia Laboral y Profesional	
MÍNIMO	MÁXIMO
0	0

4.4. Transferencia y reconocimiento de créditos: sistema propuesto por la Universidad

La Normativa de transferencia y reconocimiento de créditos de la Universidade de Vigo para titulaciones adaptadas al espacio Europeo de Educación Superior (EEES) fue aprobada en la reunión del Consejo de Gobierno del 23 de julio de 2008. Con fecha 26 de octubre de 2010 se publicó una Instrucción aclaratoria sobre distintos aspectos relativos a la aplicación del Real Decreto 861/2010, centrada en criterios aplicables al procedimiento de reconocimiento de créditos en titulaciones de graduado/a. No obstante, para cada curso académico se publica un Procedimiento de transferencia y reconocimiento de créditos para titulaciones adaptadas al EEES, en el que se concretan las instrucciones en cuanto a criterios de aplicación, plazos y procedimientos.

El número de créditos que podrá ser reconocido a partir de experiencia profesional o laboral y de estudios universitarios no oficiales, no superará el 15% del total de los créditos que constituyan el plan de estudios, con las excepciones que se establecen en el Real Decreto 1393/2007, modificado por el Real Decreto 861/2010, para el reconocimiento de títulos propios. Este reconocimiento no incorporará cualificación por lo que no computará a efectos de baremación del expediente.

Según lo establecido en el Real Decreto 1393/2007, modificado por el Real Decreto 861/2010 no podrán ser objeto de reconocimiento los créditos correspondientes al Trabajo Fin de Máster.

Se extracta el contenido más relevante de dicha normativa:

- 2.4. El reconocimiento de créditos en enseñanzas universitarias de máster oficiales deberá respetar las siguientes reglas:
- Serán competencias reconocibles por materias, módulos y complementos formativos del programa de los estudios de máster cualquier estudio universitario, perfil académico o profesional coincidentes con las competencias y conocimientos que se impartan en el máster así determinado mediante la correspondiente resolución rectoral, de conformidad con los órganos académicos de estos estudios.
- Los módulos, materias y complementos de formación reconocidos por resolución rectoral se consideran superados a todos los efectos y figurarán en el expediente del alumnado.
- Sólo se podrán reconocer estudios correspondientes a los segundos ciclos de enseñanzas conducentes a las titulaciones de Licenciado, Ingeniero y Arquitecto.

Artículo 3.- Unidad de reconocimiento

La unidad de reconocimiento será el crédito, sin perjuicio de poder reconocer materias o módulos completos. En el expediente figurarán como créditos reconocidos y se tendrán en cuenta a efectos de considerar realizados los créditos de la titulación.

Artículo 4.-Sistema de reconocimiento

4.1.- Para determinar el reconocimiento de créditos correspondientes a materias no recogidas en los artículos 2.3.a), 2.3.b) y 2.4) se tendrán en cuenta los estudios cursados y su correspondencia con los objetivos y competencias que establece en el plan de estudios para cada módulo o materia. La universidad acreditará mediante el acto de reconocimiento que el/la alumno/a tiene/acreditadas las competencias de la titulación y el cumplimiento de parte de los objetivos de la misma en los términos definidos en el EEES.

4.2.- Para estos efectos cada Centro/Titulación podrá establecer tablas de equivalencia entre estudios cursados en otras universidades y aquellos que le puedan ser reconocidos en el plan de estudios de la propia universidad. En estas tablas se especificarán los créditos que se reconocen y, de ser el caso, las materias o módulos equivalentes o partes de materias o módulos y los requisitos necesarios para establecer su superación completa.

Igualmente se establecerán tablas de equivalencia entre las titulaciones anteriores al Real Decreto 1393/2007, de 29 de octubre, y las titulaciones adaptadas a esta normativa.

Estas tablas se aprobarán por Resolución Rectoral y se harán públicas para conocimiento general.

4.3.- La universidad podrá reconocer directamente o mediante convenios, titulaciones extranjeras que den acceso a titulaciones oficiales de la Universidade de Vigo o establecer en esos convenios el reconocimiento parcial de los estudios extranjeros.

La Universidade de Vigo dará adecuada difusión de estos convenios.

4.4.- Al alumno/a se le comunicarán los créditos reconocidos y el número de créditos necesarios para la obtención del título, según las competencias acreditadas y según los estudios de procedencia del alumnado. También podrá especificarse la necesidad de realizar créditos de formación adicional con carácter previos al reconocimiento completo de módulos, materias o ciclos.

Artículo 8.-Reconocimiento de otros estudios o actividades profesionales

Conforme a los criterios y directrices que fije el Gobierno y el procedimiento que fija la Universidad podrán ser reconocidos como equivalentes a estudios universitarios la experiencia laboral acreditada, las enseñanzas artísticas superiores, la formación profesional de grado superior, las enseñanzas profesionales de artes plásticas y diseño de grado superior, las enseñanzas deportivas de grado superior y aquellas otras equivalentes que establezca el Gobierno o la Comunidad Autónoma.

4.6 COMPLEMENTOS FORMATIVOS

5. PLANIFICACIÓN DE LAS ENSEÑANZAS

5.1 DESCRIPCIÓN DEL PLAN DE ESTUDIOS		
Ver anexos. Apartado 5.		
5.2 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
Autoaprendizaje con apoyo del tutor		
Trabajo autónomo del alumnado		
Examen o tarea		
Tutorías		
Defensa TFM: acto de exposición pública		
5.3 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Estudio dirigido siguiendo las unidades didácticas Foros online Tutorías online		
Participación en actividades, resolución de actividades, preparación de trabajos, foros de debate		
Cuestionario online		
Tutorías en grupo y/o individuales on-line		
Proceso de investigación utilizando técnicas cualitativas y/o cuantitativas. Elaboración de informe final		
Explicación y discusión del Trabajo Fin de Máster ante tribunal		
Resolución casos online		
5.4 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
Evaluación global del proceso de aprendizaje y adquisición de conocimientos a través trabajos, foros de debate, etc.		
Evaluación continua a través del seguimiento del trabajo autónomo del alumno de autoaprendizaje con apoyo del tutor/a		
Evaluación global del proceso de aprendizaje y adquisición de conocimientos a través de una prueba (cuestionario on-line)		
Evaluación de la defensa del TFM ante tribunal (exposición pública)		
5.5 NIVEL 1: Política, Democracia y Gobierno: Nuevos diseños institucionales para el gobierno de las sociedades complejas		
5.5.1 Datos Básicos del Nivel 1		
NIVEL 2: Teoría política contemporánea		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	OBLIGATORIA	
ECTS NIVEL 2	3	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral		
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
3		
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Si	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
Si	No	Si
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	

NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
La asignatura “Teoría política contemporánea” tiene como objetivo adentrar a los/as alumnos/as en los principales debates que se han desarrollado en torno a la teoría política en los últimos 50 años, en el contexto del liberalismo, el marxismo, el comunitarismo, el nacionalismo, el multiculturalismo, la teoría de género y el pensamiento político verde		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CB6 - Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación		
CG3 - Capacidad de realizar reflexiones y análisis críticos sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
CT2 - Capacidad de crítica y auto-crítica.		
CT5 - Habilidad de aprendizaje autodirigido y trabajo autónomo en el campo de las ciencias sociales.		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE3 - Conocer las principales teorías políticas contemporáneas de forma exhaustiva		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Autoaprendizaje con apoyo del tutor	25	0
Trabajo autónomo del alumnado	50	0
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Estudio dirigido siguiendo las unidades didácticas Foros online Tutorías online		
Participación en actividades, resolución de actividades, preparación de trabajos, foros de debate		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Evaluación global del proceso de aprendizaje y adquisición de conocimientos a través trabajos, foros de debate, etc.	20.0	60.0
Evaluación continua a través del seguimiento del trabajo autónomo del alumno de autoaprendizaje con apoyo del tutor/a	40.0	80.0
NIVEL 2: Retos de la gobernanza: corrupción y desafección política		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	OBLIGATORIA	
ECTS NIVEL 2	3	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral		
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
3		
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA

Si	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
Si	No	Si
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
En esta materia se pretende reflexionar sobre la gobernanza, como nuevo modo de gobernar que se deriva de las nuevas circunstancias sociopolíticas bajo los principios de la nueva gestión pública. Uno de los grandes retos para la gobernanza moderna es lograr sortear las obstrucciones y alcanzar soluciones ágiles y sustentables de algunos de los problemas que aquejan a la sociedad: corrupción y desafección política.		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CB6 - Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación		
CG3 - Capacidad de realizar reflexiones y análisis críticos sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
CT5 - Habilidad de aprendizaje autodirigido y trabajo autónomo en el campo de las ciencias sociales.		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE4 - Conocer los problemas asociados a la práctica política en las democracias actuales.		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Autoaprendizaje con apoyo del tutor	25	0
Trabajo autónomo del alumnado	49	0
Examen o tarea	1	0
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Estudio dirigido siguiendo las unidades didácticas Foros online Tutorías online		
Participación en actividades, resolución de actividades, preparación de trabajos, foros de debate		
Cuestionario online		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Evaluación global del proceso de aprendizaje y adquisición de conocimientos a través de una prueba (cuestionario on-line)	20.0	60.0
Evaluación continua a través del seguimiento del trabajo autónomo del alumno de autoaprendizaje con apoyo del tutor/a	40.0	80.0
NIVEL 2: Análisis político: instituciones, actores y procesos		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	OBLIGATORIA	
ECTS NIVEL 2	3	

DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral		
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
3		
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Si	No	No
GALLEG0	VALENCIANO	INGLÉS
Si	No	Si
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
Esta materia tiene por objeto presentar un marco teórico y conceptual general para el análisis riguroso de la realidad social y política, a partir de los conceptos y teorías de la Ciencia Política. La materia abarca un panorama completo de la organización de gobierno y del proceso político, desde una perspectiva institucional moderna no limitada al aspecto normativo, sino atenta al funcionamiento real de las instituciones		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CB6 - Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación		
CG3 - Capacidad de realizar reflexiones y análisis críticos sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
CT5 - Habilidad de aprendizaje autodirigido y trabajo autónomo en el campo de las ciencias sociales.		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE5 - Conocer el estado actual de los estudios en Ciencia política y de la administración.		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Autoaprendizaje con apoyo del tutor	25	0
Trabajo autónomo del alumnado	49	0
Examen o tarea	1	0
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Estudio dirigido siguiendo las unidades didácticas Foros online Tutorías online		
Participación en actividades, resolución de actividades, preparación de trabajos, foros de debate		
Cuestionario online		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Evaluación global del proceso de aprendizaje y adquisición de	20.0	60.0

conocimientos a través de una prueba (cuestionario on-line)		
Evaluación continua a través del seguimiento del trabajo autónomo del alumno de autoaprendizaje con apoyo del tutor/a	40.0	80.0
NIVEL 2: Temas actuales en política internacional: globalización y procesos de integración		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	OBLIGATORIA	
ECTS NIVEL 2	3	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral		
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
3		
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Si	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
Si	No	Si
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
Estudio del cambio sustancial del sistema de relaciones entre Estados y sociedades, desde una configuración internacional a una configuración global. En este sentido, el análisis de dos conceptos relacionados con este cambio -la integración y la globalización- adquiere particular importancia.		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CB6 - Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación		
CG3 - Capacidad de realizar reflexiones y análisis críticos sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
CT2 - Capacidad de crítica y auto-crítica.		
CT5 - Habilidad de aprendizaje autodirigido y trabajo autónomo en el campo de las ciencias sociales.		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE6 - Conocer los efectos de la globalización en la política y sociedad		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Autoaprendizaje con apoyo del tutor	25	0

Trabajo autónomo del alumnado	49	0
Examen o tarea	1	0
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Estudio dirigido siguiendo las unidades didácticas Foros online Tutorías online		
Participación en actividades, resolución de actividades, preparación de trabajos, foros de debate		
Cuestionario online		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Evaluación global del proceso de aprendizaje y adquisición de conocimientos a través de una prueba (cuestionario on-line)	20.0	60.0
Evaluación continua a través del seguimiento del trabajo autónomo del alumno de autoaprendizaje con apoyo del tutor/a	40.0	80.0
NIVEL 2: Paradigmas del cambio institucional: del neoinstitucionalismo a la gobernanza		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	OBLIGATORIA	
ECTS NIVEL 2	3	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral		
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
3		
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Si	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
Si	No	Si
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
Si durante los años de hegemonía del <i>behavioralismo</i> se buscaba eliminar las instituciones, a partir de la década de los ochenta el redescubrimiento del Estado lleva al abandono de esta idea y al desarrollo de un fructífero debate científico en torno a cómo transformar las instituciones en estructuras viables política y económicamente. Esta asignatura parte de esta idea y se centra en las principales corrientes derivadas del institucionalismo que inciden en los siguientes aspectos: el comportamiento de los actores está determinado por un marco institucional expresado en reglas del juego, costumbres y organizaciones, las instituciones determinan la actividad política y las instituciones están determinadas por la historia.		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CB6 - Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación		

CG1 - Capacidad de fomentar, en contextos académicos y profesionales, el avance del conocimiento en el campo de la gestión pública a través de una investigación original.		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
CT2 - Capacidad de crítica y auto-crítica.		
CT5 - Habilidad de aprendizaje autodirigido y trabajo autónomo en el campo de las ciencias sociales.		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE7 - Conocer los principales paradigmas y enfoques teóricos tanto clásicos como actuales sobre dirección y gestión pública bajo una perspectiva interdisciplinar, de forma sistemática y profunda		
CE9 - Proporcionar, en el curso de una investigación, una perspectiva teórica novedosa para entender y explicar un fenómeno del ámbito de la dirección y gestión pública.		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Autoaprendizaje con apoyo del tutor	25	0
Trabajo autónomo del alumnado	49	0
Examen o tarea	1	0
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Estudio dirigido siguiendo las unidades didácticas Foros online Tutorías online		
Participación en actividades, resolución de actividades, preparación de trabajos, foros de debate		
Cuestionario online		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Evaluación global del proceso de aprendizaje y adquisición de conocimientos a través de una prueba (cuestionario on-line)	20.0	40.0
Evaluación continua a través del seguimiento del trabajo autónomo del alumno de autoaprendizaje con apoyo del tutor/a	60.0	80.0
NIVEL 2: Innovación administrativa y modelos de gestión de servicios públicos		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	OBLIGATORIA	
ECTS NIVEL 2	3	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral		
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
3		
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Si	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
Si	No	Si
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No

ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
El término <i>modernización</i> en el ámbito de la Administración pública aparece en los años 80 como sustituto del concepto de <i>reforma</i> . Las acciones reformadas de los años 60 y 70 implicaron, tal como señala Carles Ramió (1994) unos exhaustivos y sólidos diagnósticos de las disfunciones que aquejaban a la Administración pública pero diseñaron un conjunto de propuestas de laboratorio de difícil implementación. Aprendiendo de los errores pasados los procesos de modernización administrativa parecen tener en cuenta que <i>del dicho al hecho hay mucho trecho</i> y que, por lo tanto, hay que dotar al proceso de modernización de los apoyos y técnicas necesarios para que la distancia entre las propuestas y la implementación de las mismas sea lo más corta posible.		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CB6 - Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación		
CB9 - Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades		
CG1 - Capacidad de fomentar, en contextos académicos y profesionales, el avance del conocimiento en el campo de la gestión pública a través de una investigación original.		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
CT2 - Capacidad de crítica y auto-crítica.		
CT5 - Habilidad de aprendizaje autodirigido y trabajo autónomo en el campo de las ciencias sociales.		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE7 - Conocer los principales paradigmas y enfoques teóricos tanto clásicos como actuales sobre dirección y gestión pública bajo una perspectiva interdisciplinar, de forma sistemática y profunda		
CE9 - Proporcionar, en el curso de una investigación, una perspectiva teórica novedosa para entender y explicar un fenómeno del ámbito de la dirección y gestión pública.		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Autoaprendizaje con apoyo del tutor	25	0
Trabajo autónomo del alumnado	49	0
Examen o tarea	1	0
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Estudio dirigido siguiendo las unidades didácticas Foros online Tutorías online		
Participación en actividades, resolución de actividades, preparación de trabajos, foros de debate		
Cuestionario online		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Evaluación global del proceso de aprendizaje y adquisición de conocimientos a través de una prueba (cuestionario on-line)	20.0	60.0
Evaluación continua a través del seguimiento del trabajo autónomo del alumno de autoaprendizaje con apoyo del tutor/a	40.0	80.0
5.5 NIVEL 1: Recursos para la mejora de la Dirección Pública I: Gestión de organizaciones y personas		
5.5.1 Datos Básicos del Nivel 1		
NIVEL 2: La dirección de personas como eje del cambio en las organizaciones públicas		

5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	OBLIGATORIA	
ECTS NIVEL 2	3	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral		
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
3		
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Si	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
Si	No	Si
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
Esta asignatura compendia la filosofía del máster. Con ella se busca que el alumnado comprenda el lugar estratégico que ocupan las personas dentro de una organización y el papel del gestor/líder para conseguir un alto nivel de compromiso del personal a su cargo a través de una valoración exhaustiva de sus habilidades y capacidades, la estimulación de su autonomía y confianza así como el apoyo a comunicaciones fundamentadas en un feedback permanente.		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CB9 - Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades		
CG1 - Capacidad de fomentar, en contextos académicos y profesionales, el avance del conocimiento en el campo de la gestión pública a través de una investigación original.		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
CT2 - Capacidad de crítica y auto-crítica.		
CT3 - Capacidad de trabajo en equipo interdisciplinar.		
CT5 - Habilidad de aprendizaje autodirigido y trabajo autónomo en el campo de las ciencias sociales.		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE7 - Conocer los principales paradigmas y enfoques teóricos tanto clásicos como actuales sobre dirección y gestión pública bajo una perspectiva interdisciplinar, de forma sistemática y profunda		
CE9 - Proporcionar, en el curso de una investigación, una perspectiva teórica novedosa para entender y explicar un fenómeno del ámbito de la dirección y gestión pública.		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Autoaprendizaje con apoyo del tutor	25	0
Trabajo autónomo del alumnado	49	0
Examen o tarea	1	0

5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Estudio dirigido siguiendo las unidades didácticas Foros online Tutorías online		
Participación en actividades, resolución de actividades, preparación de trabajos, foros de debate		
Cuestionario online		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Evaluación global del proceso de aprendizaje y adquisición de conocimientos a través de una prueba (cuestionario on-line)	20.0	60.0
Evaluación continua a través del seguimiento del trabajo autónomo del alumno de autoaprendizaje con apoyo del tutor/a	40.0	80.0
NIVEL 2: Liderazgo público. Gestión de personas y equipos de alto rendimiento		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	OBLIGATORIA	
ECTS NIVEL 2	3	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral		
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
3		
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Si	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
Si	No	Si
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
El liderazgo ocupa un lugar central en el estudio de la gestión administrativa. Este fenómeno, cuya preocupación data ya de los primeros filósofos griegos, debe ser analizado bajo parámetros teóricos plurales y que disciernen en su ejercicio entre el ámbito público y privado, y entre liderazgo político y organizativo o de gestión. Por otro lado, más allá de estructuras, las organizaciones son configuraciones de individuos altamente interrelacionados que conforman redes compactas. La gestión de estas redes se ha convertido en una de las herramientas estratégicas más importantes en manos del/de la directivo/a para conseguir empleado/as comprometido/as con los objetivos de la organización y orientados al desarrollo de un papel activo en la toma de decisiones.		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CB6 - Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación		
CB9 - Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades		

CG1 - Capacidad de fomentar, en contextos académicos y profesionales, el avance del conocimiento en el campo de la gestión pública a través de una investigación original.

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

CT2 - Capacidad de crítica y auto-crítica.

CT3 - Capacidad de trabajo en equipo interdisciplinar.

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

CE8 - Conocer las teorías actuales sobre liderazgo, fundamentalmente público.

CE11 - Gestionar y dirigir equipos de personas siguiendo los instrumentos proporcionados por la literatura especializada.

5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Autoaprendizaje con apoyo del tutor	25	0
Trabajo autónomo del alumnado	49	0
Examen o tarea	1	0

5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES

Estudio dirigido siguiendo las unidades didácticas Foros online Tutorías online

Participación en actividades, resolución de actividades, preparación de trabajos, foros de debate

Cuestionario online

5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN

SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Evaluación global del proceso de aprendizaje y adquisición de conocimientos a través de una prueba (cuestionario on-line)	20.0	60.0
Evaluación continua a través del seguimiento del trabajo autónomo del alumno de autoaprendizaje con apoyo del tutor/a	40.0	80.0

NIVEL 2: Políticas públicas. Del análisis del problema a la implementación

5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2

CARÁCTER	OBLIGATORIA
ECTS NIVEL 2	3

DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral

ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
3		
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12

LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE

CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Si	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
Si	No	Si
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	

NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
El objetivo de esta asignatura es proporcionar a los/las estudiantes las herramientas necesarias para entender y analizar, bajo una perspectiva causal e “intersubjetiva”, los problemas políticos así como los mecanismos que permiten su entrada en la agenda pública. Por otro lado, se centra en las dos etapas de las políticas públicas que mayor interés han despertado en la <i>academia</i> . Si en un principio el análisis del proceso de políticas públicas era una perspectiva focalizada fundamentalmente en los instrumentos “racionales” de la toma de decisión y en una separación neta entre el ámbito político y la arena administrativa, el avance del estudio de las <i>policies</i> ha abierto nuevos caminos hacia enfoques más “incrementales” y participativos.		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CB8 - Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios		
CB9 - Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades		
CG1 - Capacidad de fomentar, en contextos académicos y profesionales, el avance del conocimiento en el campo de la gestión pública a través de una investigación original.		
CG6 - Habilidad para diseñar, crear, desarrollar y emprender proyectos innovadores en el ámbito de la gestión pública y de las ciencias sociales en general.		
CG7 - Capacidad para generar nuevas ideas (creatividad) que permita el avance del conocimiento de la gestión pública.		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
CT2 - Capacidad de crítica y auto-crítica.		
CT3 - Capacidad de trabajo en equipo interdisciplinar.		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE10 - Conocer los componentes y lógica interna de cada una de las fases de las políticas públicas, de forma exhaustiva.		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Autoaprendizaje con apoyo del tutor	25	0
Trabajo autónomo del alumnado	49	0
Examen o tarea	1	0
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Estudio dirigido siguiendo las unidades didácticas Foros online Tutorías online		
Participación en actividades, resolución de actividades, preparación de trabajos, foros de debate		
Cuestionario online		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Evaluación global del proceso de aprendizaje y adquisición de conocimientos a través de una prueba (cuestionario on-line)	20.0	60.0
Evaluación continua a través del seguimiento del trabajo autónomo del alumno de autoaprendizaje con apoyo del tutor/a	40.0	80.0
NIVEL 2: Auditoría y evaluación pública		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	OBLIGATORIA	
ECTS NIVEL 2	3	

DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral		
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
3		
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Si	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
Si	No	Si
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
Las primeras evaluaciones públicas se desarrollaron en Estados Unidos a partir de la puesta en funcionamiento de la <i>General Accounting Office</i> (GAO) destinada a optimizar y aumentar la eficiencia económica de los programas públicos. El hecho de que las evaluaciones sistemáticas proporcionaran todo tipo de información útil sobre el desarrollo e impacto de las iniciativas públicas llevó pronto a que se extendiera esta experiencia a otros países occidentales. Esta asignatura se centra en el estudio de las principales metodologías de evaluación desde la "evaluación clásica por objetivos" dentro de la tradición racional, hasta el "modelo de evaluación pluralista" que entiende la evaluación como una vía para contrastar opiniones de los actores implicados en el proceso. Al mismo tiempo se realizará un repaso por las principales técnicas - cualitativas y cuantitativas - que permiten recopilar y e intercambiar toda suerte de datos e informaciones.		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CB8 - Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios		
CG1 - Capacidad de fomentar, en contextos académicos y profesionales, el avance del conocimiento en el campo de la gestión pública a través de una investigación original.		
CG6 - Habilidad para diseñar, crear, desarrollar y emprender proyectos innovadores en el ámbito de la gestión pública y de las ciencias sociales en general.		
CG7 - Capacidad para generar nuevas ideas (creatividad) que permita el avance del conocimiento de la gestión pública.		
CG8 - Capacidad para resolver problemas en entornos nuevos o poco conocidos relacionados con la gestión pública.		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
CT3 - Capacidad de trabajo en equipo interdisciplinar.		
CT5 - Habilidad de aprendizaje autodirigido y trabajo autónomo en el campo de las ciencias sociales.		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE10 - Conocer los componentes y lógica interna de cada una de las fases de las políticas públicas, de forma exhaustiva.		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Autoaprendizaje con apoyo del tutor	25	0
Trabajo autónomo del alumnado	49	0
Examen o tarea	1	0

5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Estudio dirigido siguiendo las unidades didácticas Foros online Tutorías online		
Participación en actividades, resolución de actividades, preparación de trabajos, foros de debate		
Cuestionario online		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Evaluación global del proceso de aprendizaje y adquisición de conocimientos a través de una prueba (cuestionario on-line)	20.0	60.0
Evaluación continua a través del seguimiento del trabajo autónomo del alumno de autoaprendizaje con apoyo del tutor/a	40.0	80.0
NIVEL 2: Teoría y técnicas de negociación sociopolítica: generación de consenso y confianza		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	OBLIGATORIA	
ECTS NIVEL 2	3	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral		
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
	3	
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Si	No	No
GALLEGU	VALENCIANO	INGLÉS
Si	No	Si
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
El dominio de las diversas teorías y técnicas de negociación se antoja indispensable para el desarrollo del perfil integral de un directivo público. Una de sus principales funciones es dirigir y gestionar convenientemente el proceso a través del cual dos o más partes con intereses (a la vez comunes y conflictivos), se reúnen para presentar y discutir propuestas explícitas destinadas a llegar a un acuerdo. Esta asignatura se dirige a desarrollar en el estudiantado el interés por los diferentes tipos de negociación y de roles y estrategias de los actores presentes en el proceso.		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CB9 - Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades		
CG1 - Capacidad de fomentar, en contextos académicos y profesionales, el avance del conocimiento en el campo de la gestión pública a través de una investigación original.		

CG6 - Habilidad para diseñar, crear, desarrollar y emprender proyectos innovadores en el ámbito de la gestión pública y de las ciencias sociales en general.		
CG7 - Capacidad para generar nuevas ideas (creatividad) que permita el avance del conocimiento de la gestión pública.		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
CT2 - Capacidad de crítica y auto-crítica.		
CT3 - Capacidad de trabajo en equipo interdisciplinar.		
CT5 - Habilidad de aprendizaje autodirigido y trabajo autónomo en el campo de las ciencias sociales.		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE12 - Conocer las fuentes teóricas y estrategias de negociación como medio para alcanzar acuerdos.		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Autoaprendizaje con apoyo del tutor	25	0
Trabajo autónomo del alumnado	49	0
Examen o tarea	1	0
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Estudio dirigido siguiendo las unidades didácticas Foros online Tutorías online		
Participación en actividades, resolución de actividades, preparación de trabajos, foros de debate		
Cuestionario online		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Evaluación global del proceso de aprendizaje y adquisición de conocimientos a través de una prueba (cuestionario on-line)	20.0	60.0
Evaluación continua a través del seguimiento del trabajo autónomo del alumno de autoaprendizaje con apoyo del tutor/a	40.0	80.0
NIVEL 2: Nuevos diseños estratégicos en el contexto del gobierno electrónico		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	OBLIGATORIA	
ECTS NIVEL 2	3	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral		
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
	3	
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Si	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
Si	No	Si
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	

No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
Las Tecnologías de la Información y del Conocimiento (TIC) se han convertido, en los últimos años, en el principal vector en torno al cual se han ido diseñando la mayoría de las estrategias sobre reforma administrativa. Tal como revelan las experiencias más exitosas, la incorporación de las TIC en este ámbito excede el componente meramente tecnológico aproximándose a aspectos que son clave para el funcionamiento de las organizaciones públicas y cuya existencia debe tenerse en cuenta si se pretende introducir, con cierta garantía de éxito, cambios organizativos de calidad.		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CB9 - Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades		
CG1 - Capacidad de fomentar, en contextos académicos y profesionales, el avance del conocimiento en el campo de la gestión pública a través de una investigación original.		
CG6 - Habilidad para diseñar, crear, desarrollar y emprender proyectos innovadores en el ámbito de la gestión pública y de las ciencias sociales en general.		
CG7 - Capacidad para generar nuevas ideas (creatividad) que permita el avance del conocimiento de la gestión pública.		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
CT3 - Capacidad de trabajo en equipo interdisciplinar.		
CT5 - Habilidad de aprendizaje autodirigido y trabajo autónomo en el campo de las ciencias sociales.		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE13 - Diseñar, desarrollar y evaluar proyectos de gobierno y administración electrónica.		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Autoaprendizaje con apoyo del tutor	25	0
Trabajo autónomo del alumnado	49	0
Examen o tarea	1	0
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Estudio dirigido siguiendo las unidades didácticas Foros online Tutorías online		
Participación en actividades, resolución de actividades, preparación de trabajos, foros de debate		
Cuestionario online		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Evaluación global del proceso de aprendizaje y adquisición de conocimientos a través trabajos, foros de debate, etc.	20.0	60.0
Evaluación continua a través del seguimiento del trabajo autónomo del alumno de autoaprendizaje con apoyo del tutor/a	40.0	80.0
NIVEL 2: Gestión de conocimiento y Responsabilidad Social Corporativa		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	OBLIGATORIA	
ECTS NIVEL 2	3	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral		
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3

	3	
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Si	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
Si	No	Si
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
Este materia tiene como objetivo profundizar en el concepto y dimensiones de la Responsabilidad Social Empresarial/Corporativa (RSE/RSC), dando a conocer las herramientas de gestión necesarias para la puesta en marcha de una estrategia de RSC y los sistemas de medición, gestión y evaluación más adecuados. Se profundizará en cada uno de los aspectos sociales, económicos y medioambientales que implica la RSC, las obligaciones que la empresa tiene con sus grupos de interés o <i>stakeholders</i> (accionistas, empleados, proveedores, clientes y sociedad en general), los indicadores a través de los cuales se puede medir la actuación económica, social y medioambiental de las empresas, y los sistemas de información y validación que se pueden emplear para dar a conocer los resultados de dicha estrategia.		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CB9 - Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades		
CG1 - Capacidad de fomentar, en contextos académicos y profesionales, el avance del conocimiento en el campo de la gestión pública a través de una investigación original.		
CG6 - Habilidad para diseñar, crear, desarrollar y emprender proyectos innovadores en el ámbito de la gestión pública y de las ciencias sociales en general.		
CG7 - Capacidad para generar nuevas ideas (creatividad) que permita el avance del conocimiento de la gestión pública.		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
CT5 - Habilidad de aprendizaje autodirigido y trabajo autónomo en el campo de las ciencias sociales.		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE14 - Conocer el papel fundamental que desempeñan las personas dentro de una organización como sujetos de conocimiento para alcanzar su excelencia.		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Autoaprendizaje con apoyo del tutor	25	0
Trabajo autónomo del alumnado	49	0
Examen o tarea	1	0
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Estudio dirigido siguiendo las unidades didácticas Foros online Tutorías online		
Participación en actividades, resolución de actividades, preparación de trabajos, foros de debate		
Cuestionario online		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		

SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Evaluación global del proceso de aprendizaje y adquisición de conocimientos a través trabajos, foros de debate, etc.	20.0	60.0
Evaluación continua a través del seguimiento del trabajo autónomo del alumno de autoaprendizaje con apoyo del tutor/a	40.0	80.0
NIVEL 2: Valor público. Administración financiera y presupuestaria		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	OBLIGATORIA	
ECTS NIVEL 2	3	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral		
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
	3	
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Si	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
Si	No	Si
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
La presente asignatura pretende aportar al alumnado un conocimiento amplio sobre las principales técnicas que tienen por objeto la obtención de recursos financieros que requiere una organización pública, así como las actividades propias de este tipo de gestión como son la planificación y control financiero; las inversiones en activo fijo y la programación, organización, aplicación y control de la recaudación, ejercicio y evaluación de los fondos públicos.		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CB9 - Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades		
CG1 - Capacidad de fomentar, en contextos académicos y profesionales, el avance del conocimiento en el campo de la gestión pública a través de una investigación original.		
CG6 - Habilidad para diseñar, crear, desarrollar y emprender proyectos innovadores en el ámbito de la gestión pública y de las ciencias sociales en general.		
CG7 - Capacidad para generar nuevas ideas (creatividad) que permita el avance del conocimiento de la gestión pública.		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
CT5 - Habilidad de aprendizaje autodirigido y trabajo autónomo en el campo de las ciencias sociales.		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		

CE15 - Conocer el valor generado por las organizaciones públicas a través de su estructura y procesos de financiación y presupuestación

5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Autoaprendizaje con apoyo del tutor	25	0
Trabajo autónomo del alumnado	49	0
Examen o tarea	1	0

5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES

Estudio dirigido siguiendo las unidades didácticas Foros online Tutorías online
Participación en actividades, resolución de actividades, preparación de trabajos, foros de debate
Cuestionario online

5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN

SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Evaluación global del proceso de aprendizaje y adquisición de conocimientos a través trabajos, foros de debate, etc.	20.0	60.0
Evaluación continua a través del seguimiento del trabajo autónomo del alumno de autoaprendizaje con apoyo del tutor/a	40.0	80.0

5.5 NIVEL 1: Recursos para la Mejora de la Dirección Pública II: Competencias instrumentales para la gestión pública

5.5.1 Datos Básicos del Nivel 1

NIVEL 2: Proceso de análisis I: Técnicas cualitativas

5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2

CARÁCTER	OBLIGATORIA
ECTS NIVEL 2	3

DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral

ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
	3	
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12

LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE

CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Si	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
Si	No	Si
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	

NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3

5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

5.5.1.3 CONTENIDOS

El objetivo del curso es presentar al estudiante dos métodos de investigación que son habitualmente utilizados en Ciencias Sociales: el estudio de caso y el método comparado. Para ello se discutirán las fortalezas y debilidades de investigaciones con un solo caso e investigaciones de "n reducido" (2-20 casos), así como los criterios que han de utilizarse en la selección de estos casos (casos únicos, casos desviados; casos más diferentes, casos más similares). Además, el curso se adentrará en las técnicas cualitativas más habituales en la obtención de datos y en el análisis de los mismos en Ciencias Sociales. A través de este curso se entrenará al estudiante en el planteamiento de su propia investigación ayudándole a resolver los principales retos de la fase de diseño de la misma.

5.5.1.4 OBSERVACIONES

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

CB8 - Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios

CG2 - Capacidad de analizar, sintetizar e integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios con información limitada

CG3 - Capacidad de realizar reflexiones y análisis críticos sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

CT1 - Capacidad de argumentar y defender ideas en base a criterios científicos

CT2 - Capacidad de crítica y auto-crítica.

CT4 - Capacidad para comunicarse con expertos del mismo campo y de otros campos afines, así como con públicos no especializados.

CT5 - Habilidad de aprendizaje autodirigido y trabajo autónomo en el campo de las ciencias sociales.

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

CE1 - Conocer y aplicar la metodología y diseño de investigación empírica en las ciencias sociales, así como sus principales técnicas cualitativas y cuantitativas.

5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Autoaprendizaje con apoyo del tutor	25	0
Trabajo autónomo del alumnado	49	0
Examen o tarea	1	0

5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES

Estudio dirigido siguiendo las unidades didácticas Foros online Tutorías online

Participación en actividades, resolución de actividades, preparación de trabajos, foros de debate

Cuestionario online

5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN

SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Evaluación global del proceso de aprendizaje y adquisición de conocimientos a través trabajos, foros de debate, etc.	20.0	60.0
Evaluación continua a través del seguimiento del trabajo autónomo del alumno de autoaprendizaje con apoyo del tutor/a	40.0	80.0

NIVEL 2: Proceso de análisis II: Técnicas cuantitativas

5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2

CARÁCTER	OBLIGATORIA	
ECTS NIVEL 2	3	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral		
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
	3	

ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Si	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
Si	No	Si
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
La investigación y el análisis de la información mediante técnicas estadísticas. Métodos cuantitativos de recogida de la información. La encuesta. Validez y fiabilidad. Conceptos básicos: casos, unidades de observación, población, muestra, inferencia, estimación, confianza, margen de error, contraste de hipótesis, etc. El tratamiento de la información cuantitativa en SPSS. Matriz de datos. Variables, valores. Estadística descriptiva univariante. Análisis exploratorio, límites de la interpretación. Representación con gráficos. Estadística bivariante. Tablas de contingencia. Frecuencias esperadas y observadas. Residuos. Coeficientes		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CB7 - Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio		
CB8 - Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios		
CG5 - Habilidad de aplicar conocimientos adquiridos en un trabajo concreto o en un proceso de investigación.		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
CT3 - Capacidad de trabajo en equipo interdisciplinar.		
CT5 - Habilidad de aprendizaje autodirigido y trabajo autónomo en el campo de las ciencias sociales.		
CT6 - Compromiso por la calidad, el rigor, la responsabilidad y la honestidad en el desarrollo del trabajo así como en sus resultados.		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE1 - Conocer y aplicar la metodología y diseño de investigación empírica en las ciencias sociales, así como sus principales técnicas cualitativas y cuantitativas.		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Autoaprendizaje con apoyo del tutor	25	0
Trabajo autónomo del alumnado	49	0
Examen o tarea	1	0
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Estudio dirigido siguiendo las unidades didácticas Foros online Tutorías online		
Participación en actividades, resolución de actividades, preparación de trabajos, foros de debate		
Resolución casos online		

5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Evaluación global del proceso de aprendizaje y adquisición de conocimientos a través de una prueba (cuestionario on-line)	20.0	60.0
Evaluación continua a través del seguimiento del trabajo autónomo del alumno de autoaprendizaje con apoyo del tutor/a	40.0	80.0
NIVEL 2: Gestión de la información y metodología para la elaboración de resultados		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	OBLIGATORIA	
ECTS NIVEL 2	3	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral		
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
	3	
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Si	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
Si	No	Si
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
Las Tecnologías de la Información y de la Comunicación (TIC) han supuesto una auténtica revolución en el acceso al conocimiento por parte de la/os investigadores sociales. Esta asignatura tiene como principal objetivo el desarrollo de competencias orientadas al uso, gestión y manipulación de todo tipo de documento proporcionado bien por sitios web, bien por bases de datos de referencia en el ámbito de las Ciencias Sociales.		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CB7 - Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio		
CB8 - Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios		
CG4 - Habilidad para recuperar y analizar información de diversas fuentes		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
CT1 - Capacidad de argumentar y defender ideas en base a criterios científicos		
CT2 - Capacidad de crítica y auto-crítica.		

CT4 - Capacidad para comunicarse con expertos del mismo campo y de otros campos afines, así como con públicos no especializados.		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE2 - Entender los fundamentos de la gestión de información y documentación para el desarrollo, elaboración y defensa de una investigación en el ámbito de las ciencias sociales tanto en castellano como en inglés.		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Autoaprendizaje con apoyo del tutor	25	0
Trabajo autónomo del alumnado	49	0
Examen o tarea	1	0
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Estudio dirigido siguiendo las unidades didácticas Foros online Tutorías online		
Participación en actividades, resolución de actividades, preparación de trabajos, foros de debate		
Resolución casos online		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Evaluación global del proceso de aprendizaje y adquisición de conocimientos a través trabajos, foros de debate, etc.	20.0	60.0
Evaluación continua a través del seguimiento del trabajo autónomo del alumno de autoaprendizaje con apoyo del tutor/a	40.0	80.0
NIVEL 2: Inglés aplicado a la gestión pública		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	OBLIGATORIA	
ECTS NIVEL 2	3	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral		
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
	3	
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
No	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Si
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
5.5.1.3 CONTENIDOS		

Este curso está diseñado para los/as estudiantes de ciencias sociales y tiene como objetivo la consolidación de su competencia comunicativa en inglés, con énfasis especial en la comprensión y reproducción del idioma con fines académicos. La materia del curso, tanto la teórica como la práctica, toma como referencia el nivel "intermedio" o "B1" del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas, y se basa en materiales diseñados para el alcance de dicho nivel. Los contenidos teóricos del curso incluyen el conocimiento de términos en inglés específicos del área de las ciencias sociales, el conocimiento de la gramática del inglés a nivel B1, y el conocimiento de la estructura y las estrategias retóricas de los textos académicos. Los contenidos prácticos del curso incluyen el desarrollo de las cuatro destrezas del aprendizaje de un idioma: las comprensiones oral y escrita y las expresiones oral y escrita. Las dos primeras se trabajarán a partir de textos, vídeos y podcasts directamente relacionados con las ciencias sociales. Las expresiones oral y escrita se desarrollarán mediante debates, role-plays, presentaciones, y trabajos escritos.

5.5.1.4 OBSERVACIONES

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

CB8 - Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios

CB9 - Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

CT1 - Capacidad de argumentar y defender ideas en base a criterios científicos

CT4 - Capacidad para comunicarse con expertos del mismo campo y de otros campos afines, así como con públicos no especializados.

CT5 - Habilidad de aprendizaje autodirigido y trabajo autónomo en el campo de las ciencias sociales.

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

CE2 - Entender los fundamentos de la gestión de información y documentación para el desarrollo, elaboración y defensa de una investigación en el ámbito de las ciencias sociales tanto en castellano como en inglés.

5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Autoaprendizaje con apoyo del tutor	25	0
Trabajo autónomo del alumnado	49	0
Examen o tarea	1	0

5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES

Estudio dirigido siguiendo las unidades didácticas Foros online Tutorías online

Participación en actividades, resolución de actividades, preparación de trabajos, foros de debate

Cuestionario online

5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN

SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Evaluación global del proceso de aprendizaje y adquisición de conocimientos a través trabajos, foros de debate, etc.	20.0	60.0
Evaluación continua a través del seguimiento del trabajo autónomo del alumno de autoaprendizaje con apoyo del tutor/a	40.0	80.0

NIVEL 2: Trabajo Fin de Máster

5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2

CARÁCTER	TRABAJO FIN DE MÁSTER
ECTS NIVEL 2	6

DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral

ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
	6	
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6

ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Si	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
Si	No	Si
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
-Elaboración y defensa de un trabajo de investigación a partir de un tema vinculado a los módulos 1 y 2.		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
- Observaciones: Si bien esta materia se imparte en castellano y/o gallego, se contempla la posibilidad, por tanto optativo, de que el alumnado pueda elaborar y defender el TFM, además de en castellano y gallego, en lengua inglesa.		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CB6 - Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación		
CB7 - Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio		
CB8 - Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios		
CB9 - Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades		
CB10 - Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo.		
CG1 - Capacidad de fomentar, en contextos académicos y profesionales, el avance del conocimiento en el campo de la gestión pública a través de una investigación original.		
CG2 - Capacidad de analizar, sintetizar e integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios con información limitada		
CG3 - Capacidad de realizar reflexiones y análisis críticos sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios		
CG4 - Habilidad para recuperar y analizar información de diversas fuentes		
CG5 - Habilidad de aplicar conocimientos adquiridos en un trabajo concreto o en un proceso de investigación.		
CG6 - Habilidad para diseñar, crear, desarrollar y emprender proyectos innovadores en el ámbito de la gestión pública y de las ciencias sociales en general.		
CG7 - Capacidad para generar nuevas ideas (creatividad) que permita el avance del conocimiento de la gestión pública.		
CG8 - Capacidad para resolver problemas en entornos nuevos o poco conocidos relacionados con la gestión pública.		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
CT1 - Capacidad de argumentar y defender ideas en base a criterios científicos		
CT2 - Capacidad de crítica y auto-crítica.		

CT3 - Capacidad de trabajo en equipo interdisciplinar.		
CT4 - Capacidad para comunicarse con expertos del mismo campo y de otros campos afines, así como con públicos no especializados.		
CT5 - Habilidad de aprendizaje autodirigido y trabajo autónomo en el campo de las ciencias sociales.		
CT6 - Compromiso por la calidad, el rigor, la responsabilidad y la honestidad en el desarrollo del trabajo así como en sus resultados.		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE1 - Conocer y aplicar la metodología y diseño de investigación empírica en las ciencias sociales, así como sus principales técnicas cualitativas y cuantitativas.		
CE2 - Entender los fundamentos de la gestión de información y documentación para el desarrollo, elaboración y defensa de una investigación en el ámbito de las ciencias sociales tanto en castellano como en inglés.		
CE3 - Conocer las principales teorías políticas contemporáneas de forma exhaustiva		
CE4 - Conocer los problemas asociados a la práctica política en las democracias actuales.		
CE5 - Conocer el estado actual de los estudios en Ciencia política y de la administración.		
CE6 - Conocer los efectos de la globalización en la política y sociedad		
CE7 - Conocer los principales paradigmas y enfoques teóricos tanto clásicos como actuales sobre dirección y gestión pública bajo una perspectiva interdisciplinar, de forma sistemática y profunda		
CE8 - Conocer las teorías actuales sobre liderazgo, fundamentalmente público.		
CE9 - Proporcionar, en el curso de una investigación, una perspectiva teórica novedosa para entender y explicar un fenómeno del ámbito de la dirección y gestión pública.		
CE10 - Conocer los componentes y lógica interna de cada una de las fases de las políticas públicas, de forma exhaustiva.		
CE11 - Gestionar y dirigir equipos de personas siguiendo los instrumentos proporcionados por la literatura especializada.		
CE12 - Conocer las fuentes teóricas y estrategias de negociación como medio para alcanzar acuerdos.		
CE13 - Diseñar, desarrollar y evaluar proyectos de gobierno y administración electrónica.		
CE14 - Conocer el papel fundamental que desempeñan las personas dentro de una organización como sujetos de conocimiento para alcanzar su excelencia.		
CE15 - Conocer el valor generado por las organizaciones públicas a través de su estructura y procesos de financiación y presupuestación		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Tutorías	49	0
Trabajo autónomo del alumnado	100	0
Defensa TFM: acto de exposición pública	1	0
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Tutorías en grupo y/o individuales on-line		
Proceso de investigación utilizando técnicas cualitativas y/o cuantitativas. Elaboración de informe final		
Explicación y discusión del Trabajo Fin de Máster ante tribunal		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Evaluación de la defensa del TFM ante tribunal (exposición pública)	20.0	60.0
Evaluación continua a través del seguimiento del trabajo autónomo del alumno de autoaprendizaje con apoyo del tutor/a	40.0	80.0

6. PERSONAL ACADÉMICO

6.1 PROFESORADO Y OTROS RECURSOS HUMANOS				
Universidad	Categoría	Total %	Doctores %	Horas %
Universidad de Vigo	Catedrático de Universidad	10.0	100.0	0.0
Universidad de Vigo	Profesor Titular de Universidad	19.0	100.0	0.0
Universidad de Vigo	Profesor Contratado Doctor	45.0	100.0	0.0
Universidad de Vigo	Profesor Asociado (incluye profesor asociado de C.C.: de Salud)	27.0	100.0	0.0
PERSONAL ACADÉMICO				
Ver anexos. Apartado 6.				
6.2 OTROS RECURSOS HUMANOS				
Ver anexos. Apartado 6.2				

7. RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS

Justificación de que los medios materiales disponibles son adecuados: Ver anexos, apartado 7.

8. RESULTADOS PREVISTOS

8.1 ESTIMACIÓN DE VALORES CUANTITATIVOS		
TASA DE GRADUACIÓN %	TASA DE ABANDONO %	TASA DE EFICIENCIA %
80	20	90
CODIGO	TASA	VALOR %
1	Tasa de rendimiento	90

Justificación de los Indicadores Propuestos:

Ver anexos, apartado 8.

8.2 PROCEDIMIENTO GENERAL PARA VALORAR EL PROCESO Y LOS RESULTADOS

8.2. Progreso y los resultados de aprendizaje de los estudiantes La Universidad de Vigo no tiene establecido ningún procedimiento general, más allá de lo que cada titulación determina en sus propios procesos de evaluación de enseñanzas, para la valoración del progreso y los resultados de los y las estudiantes. No obstante, se pueden contemplar las siguientes vías: - Desarrollo un Trabajo Fin de Máster: La realización del TFM será utilizado como una herramienta de la Titulación con el objeto de evaluar de forma global el aprendizaje de los estudiantes. - Desarrollo de procedimientos del Sistema de Garantía de Calidad del Título: El SGIC habilita una serie de procedimientos destinados a verificar y garantizar que el proceso de enseñanza/aprendizaje se lleva a cabo de acuerdo a los objetivos marcados, tal y como se describe en el siguiente apartado de la presente memoria. Entre ellos: Procedimientos clave: PC07 Evaluación de los Aprendizajes y PC12 Análisis y medición de los resultados académicos. Procedimiento de Medición: PM01 Medición, análisis y mejora.
--

9. SISTEMA DE GARANTÍA DE CALIDAD

ENLACE	http://csc.uvigo.es/index.php/calidade
--------	---

10. CALENDARIO DE IMPLANTACIÓN

10.1 CRONOGRAMA DE IMPLANTACIÓN			
CURSO DE INICIO	2013		
Ver anexos, apartado 10.			
10.2 PROCEDIMIENTO DE ADAPTACIÓN			
10.2. Procedimiento de adaptación en su caso de los estudiantes de los estudios existentes al nuevo plan de estudios El alumnado que desee adaptarse al plan de estudios de la nueva versión del Master, podrá tener superadas aquellas materias que tengan su equivalencia con respecto a la versión anterior. Tabla de adaptación – equivalencia Master <table> <tr> <td>Máster versión 60 ECTS</td><td>Máster versión 90 ECTS</td></tr> </table>		Máster versión 60 ECTS	Máster versión 90 ECTS
Máster versión 60 ECTS	Máster versión 90 ECTS		

Asignaturas	ECTS	Asignaturas	ECTS
	3	Teoría política contemporánea	3
Retos de la gobernanza: corrupción y desafección política	3	Retos de la gobernanza: corrupción y desafección política	3
Análisis político: instituciones, actores y procesos	3	Análisis político: instituciones, actores y procesos	3
Temas actuales en política internacional: globalización y procesos de integración	3	Temas actuales en política internacional: globalización y procesos de integración	3
Paradigmas del cambio institucional: del neoinstitucionalismo a la gobernanza	3	Paradigmas del cambio institucional: del neoinstitucionalismo a la gobernanza	3
*Innovación administrativa y modelos de gestión de servicios públicos	3	Clásicos de la Administración Pública	3
		Modernización en la Administración Pública y modelos de gestión	3
La dirección de personas como eje del cambio en las organizaciones públicas	3	La dirección de personas como eje del cambio en las organizaciones públicas	3
*Liderazgo público. Gestión de personas y equipos de alto rendimiento	3	Teorías del liderazgo público. Estado de la cuestión	3
		Gestión de redes: personas y equipos de alto rendimiento	3
Políticas públicas. Del análisis del problema a la implementación	3	Análisis de problemas y construcción de la agenda pública	3
		La decisión política e implementación de políticas públicas	3
Auditoría y evaluación pública	3	Auditoría y evaluación pública	3
Teoría y técnicas de negociación sociopolítica: generación de consenso y confianza	3	Teoría y técnicas de negociación sociopolítica: generación de consenso y confianza	3
Gestión de conocimiento y Responsabilidad Social Corporativa	3	Gestión de conocimiento y Responsabilidad Social Corporativa	3
Nuevos diseños estratégicos en el contexto del gobierno electrónico	3	Nuevos diseños estratégicos en el contexto del gobierno electrónico	3
Valor público. Administración financiera y presupuestaria	3	Administración financiera y presupuestaria	3
Proceso de análisis I: Técnicas cualitativas	3	El proceso de investigación: Técnicas cualitativas, estudio de caso y método comparado	3
Proceso de análisis II: Técnicas cuantitativas	3	Método cuantitativo de investigación y técnicas estadísticas	3
*Gestión de la información y metodología para la elaboración de resultados	3	Gestión de la información para la investigación en gestión pública	3
		Metodología para la elaboración y defensa de los resultados de la investigación	3
Inglés aplicado a la gestión pública	3	Inglés aplicado a las Ciencias Sociales	3
--		Métodos de análisis de redes políticas	3
Trabajo Fin de Master	6	Trabajo Fin de Master	24
Total ECTS	60	Total ECTS	90

En caso de que la equivalencia corresponda a 2 materias (* en tabla), se considerarán validadas las siguientes asignaturas superadas en la anterior versión del Máster:

Asignatura superada Master 90 ECTS	Asignatura validada Master 60 ECTS
Modernización en la Administración Pública y modelos de gestión	Innovación administrativa y modelos de gestión de servicios públicos
Teorías del liderazgo público. Estado de la cuestión	Liderazgo público. Gestión de personas y equipos de alto rendimiento
Gestión de la información para la investigación en gestión pública	Gestión de la información y metodología para la elaboración de resultados

Por su parte, el periodo establecido para la extinción del plan de estudios de la anterior versión del Máster seguirá el **procedimiento** aprobado por la Facultad de Ciencias Sociales e de Comunicación así como la **normativa** de la Universidad de Vigo.

-Enlace procedimiento:

<http://csc.uvigo.es/index.php/procedimientos/procedimientos-de-apoyo/category/2-pa02>

-Enlace normativa:

http://secxeral.uvigo.es/opencms/export/sites/secxeral/secxeral_es/_galeria_descargas/normativa_suspension.pdf

En concreto:

- 2013-2014: Implantación nueva versión del Máster
- 2012-2013: Se extingue el primer curso del Master en su versión actual (1er y 2º semestre)
- 2013-2014: Se extingue el segundo curso del Master en su versión actual (3er semestre)
- 2014-2015: El alumnado que no se haya adaptado al nuevo plan de estudios, tendrá derecho a presentarse a las convocatorias de evaluación establecidas por la Universidad de Vigo.

10.3 ENSEÑANZAS QUE SE EXTINGUEN

CÓDIGO	ESTUDIO - CENTRO
4313039-36019785	Máster Universitario en Dirección Pública y Liderazgo Institucional por la Universidad de Vigo-Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación

11. PERSONAS ASOCIADAS A LA SOLICITUD

11.1 RESPONSABLE DEL TÍTULO			
NIF	NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO
44078804V	Xosé María	Mahou	Lago
DOMICILIO	CÓDIGO POSTAL	PROVINCIA	MUNICIPIO
Facultade de Ciencias Sociais y de la Comunicación	36005	Pontevedra	Pontevedra
EMAIL	MÓVIL	FAX	CARGO
vic.tce@uvigo.es	986813442	986813818	Coordinador
11.2 REPRESENTANTE LEGAL			
NIF	NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO
33252602F	Salustiano	Mato	De la Iglesia
DOMICILIO	CÓDIGO POSTAL	PROVINCIA	MUNICIPIO
Rectorado, 3ª Planta Campus Lagoas - Marcosende	36310	Pontevedra	Vigo
EMAIL	MÓVIL	FAX	CARGO
vic.tce@uvigo.es	986813442	986813818	Rector
11.3 SOLICITANTE			
El responsable del título es también el solicitante			
NIF	NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO
44078804V	Xosé María	Mahou	Lago
DOMICILIO	CÓDIGO POSTAL	PROVINCIA	MUNICIPIO
Facultade de Ciencias Sociais y de la Comunicación	36005	Pontevedra	Pontevedra
EMAIL	MÓVIL	FAX	CARGO
vic.tce@uvigo.es	986813442	986813818	Coordinador

ANEXOS : APARTADO 2

Nombre : 2_Justificación.pdf

HASH MD5 : c9737c448ea8f95aceb7f0866dc2f06d

Tamaño : 182700

2_Justificación.pdf

ANEXOS : APARTADO 3

Nombre : PTO4_DIR_PUB.pdf

HASH MD5 : 2e7e7186b877d350ce114ffb0b3ae3d8

Tamaño : 16568

PTO4_DIR_PUB.pdf

ANEXOS : APARTADO 5

Nombre : 5_Planificación de la enseñanza.pdf

HASH MD5 : c70cebd5d0d6e2732d2a50a58a25a863

Tamaño : 199819

5_Planificación de la enseñanza.pdf

ANEXOS : APARTADO 6

Nombre : pt06_1.pdf

HASH MD5 : bf1b92541e7824d3866d3112674f0a39

Tamaño : 28670

pt06_1.pdf

ANEXOS : APARTADO 6.2

Nombre : 6_2_Otros recursos humanos disponibles.pdf

HASH MD5 : 38d1cb0e71949848acba418ed1e1667c

Tamaño : 71167

6_2_Otros recursos humanos disponibles.pdf

ANEXOS : APARTADO 7

Nombre : 7_Recursos, materiales y servicios .pdf

HASH MD5 : f7d1bbafcf131d9a03d14b28d46f2faf

Tamaño : 760676

7_Recursos, materiales y servicios .pdf

ANEXOS : APARTADO 8

Nombre : 8_ Resultados previstos.pdf

HASH MD5 : 6b86933e5a95f82bca3614f66b3152fe

Tamaño : 118006

8_ Resultados previstos.pdf

ANEXOS : APARTADO 10

Nombre : 10_Calendario de implantación.pdf

HASH MD5 : fe7f3f61df69bc3589580f19804dc183

Tamaño : 75651

10_Calendario de implantación.pdf

